

Правила и рекомендации для подготовки итоговой работы (по программе САП)

В процессе обучения слушатели готовят письменную итоговую работу. Темы итоговых работ размещены на сайте в разделе, посвященном описанию Программы. Подготовка итоговой работы является не только сертификационным требованием, но и возможностью в собственном темпе погрузиться в раздумья и в литературные источники, получить удовольствие от процесса и результата. Ниже вы найдете несколько рекомендаций, которые, как мы надеемся, помогут вам собраться, чтобы выделить время и осознанно подойти к каждому этапу.

- Советуем не откладывать на конец обучения подготовку итоговой работы.
- Слушатели самостоятельно выбирают для себя тему. Уже на этом этапе рекомендуем ответить себе на вопрос, почему вы выбираете именно эту тему? Мотивы могут быть самые разные (самая простая или самая трудная, много или мало информации, есть или нет собственной заинтересованности, и т.д.).
- Примите решение о форме подготовки материала (литературный обзор = вы работаете над иностранными источниками/ научными публикациями; эссе = вы представляете собственные идеи по теме; иное)
- Объем работы минимум 2 страницы (шрифт 12 кегель), максимум 120.
- Все работы **проверяются программой на плагиат**. В случае заимствования чужого текста более 30% (если это, конечно, не выбранная форма итоговой работы в виде литературного обзора и нет ссылок на авторов, размещенных в соответствии с правилами ГОСТ) ваша работа будет отклонена.
- Просим оформить титульный лист, обязательно указав свое имя и номер учебной группы.
- Текст проще и удобней читать, если было выполнено выравнивание по ширине и есть разделение на абзацы.
- И конечно, текст приятней читать, если он был проверен на грамматические, пунктуационные и стилистические ошибки.
- Других требований по оформлению нет, кроме правил цитирования. Просим обязательно прочитать материал о корректности ссылок на авторство в письменных работах, который можно скачать по ссылке:
https://familyland.ru/netcat_files/userfiles/uchebnye_materialy/Spisok_Ispolzuemoi_Literatury.pdf
- Сдать оформленную работу необходимо **не позднее, чем за 30 дней** до завершения обучения по Договору группы.
- Отправить итоговую работу нужно с использованием специальной формы. Вы найдете ФОРМУ ДЛЯ ОТПРАВКИ ЭССЕ и ДИПЛОМНЫХ РАБОТ на сайте в разделе «Студентам»:
<https://familyland.ru/students/formy-dlya-otpravki-otchetnoy-dokumentatsii/>

Мы размещаем некоторые тексты на нашем сайте в разделе "Библиотека", а иногда – в печатных изданиях. Если вы хотите, чтобы ваш текст был опубликован, то укажите это, пожалуйста, **в теме письма** и внутри файла. Требования к оформлению текста в этом случае становятся жестче. Вы можете их найти ниже.

Формат: MS Word. Параметры страницы: формат А4, поля 2,5 см со всех сторон, межстрочный интервал 1,15; абзацный отступ – 1,25см. Шрифт: кегль 12, тип Times New Roman.

Оформление текста: название статьи печатается прописными буквами, шрифт – жирный, выравнивание по центру. Ниже через один интервал строчными буквами и курсивом – инициалы и фамилия автора(ов). На следующей строке строчными буквами – полное название организации (место учебы или работы с указанием статуса (студент, магистрант) или должности (ректор), самозанятый или иные формы занятости) и город, после отступа в 2 интервала – аннотация (до 300 знаков с пробелами) и ключевые слова (не более 6). Далее после отступа в 2 интервала основной текст публикации.

Рекомендуемая структура основного текста: введение (актуальность, новизна, цель исследования), материал и методы, результаты, заключение, выводы.

Текст БЕЗ иллюстративных материалов (рисунки, графики, диаграммы, таблицы). Выравнивание текста - по ширине. Текст должен быть написан научным языком, тщательно проверен на стилистическую и грамматическую корректность.

Оформление библиографических ссылок только номерами, не допускаются указания на имена цитируемых авторов в тексте. Номера литературных источников помещаются в квадратные скобки, список составляется в порядке цитирования и располагается после текста. Количество литературных источников не более 5. Правила оформления библиографических ссылок - по ГОСТу. Рекомендации по работе с литературными источниками и правила оформления по ГОСТУ для Вашего удобства размещены в разделе «Полезные материалы» к юбилейной конференции по ссылке <https://projects.familyland.ru/25-years/materials>